

Ai
Sigg. Membri della Consulta Comunale Ambientale

Al Sindaco
Alla Giunta Comunale
Al Consiglio Comunale

Al Responsabile Assetto del Territorio
Al Responsabile Gestione del Territorio
Al Responsabile Ufficio Partecipazione

Alle Consulte Tematiche e di Frazione

Zola Predosa, 25 agosto '20

oggetto: **CONVOCAZIONE CONSULTA AMBIENTALE**

Con la presente, il Comune di Zola Predosa, nella persona del Presidente della Consulta Comunale Ambientale, sig. Ivano Berti, convoca le SSVV a prender parte alla seduta della Consulta Ambientale. La seduta alla quale siete convocati avrà luogo

3 SETTEMBRE 2020 alle ore 18,00
presso il Municipio Comunale - Sala Corsi

Di seguito è riportato l'Ordine del Giorno :

- Approvazione verbale riunione precedente;
- Aggiornamenti sulla disponibilità "Budget Ambiente";
- E-Day Giornata della Mobilità Sostenibile.
- Iniziativa "Puliamo il Mondo 2020";
- Varie ed eventuali;
- Definizione O.d.g. prossima seduta.

In allegato le Misure legate all'emergenza Covid-19 (Coronavirus)

Cordiali saluti.

U
COMUNE DI ZOLA PREDOSA
Protocollo Generale
"RIPRODUZIONE CARTACEA DI ORIGINALE ELETTRONICO"
Protocollo N.0021060/2020 del 25/08/2020
Fasc. 1.17 N.2/2020

F.to Ivano Berti
Presidente della Consulta

- **Per informazioni:**
Ivano Berti
telefono 339 6688777 e-mail: ivanoberti@alice.it

ALLEGATO

Misure legate all'emergenza Covid-19 (Coronavirus)

- È fatto divieto a chiunque di accedere alla sede comunale in presenza di febbre (pari o superiore a 37,5°) o di altri sintomi influenzali; in tali casi si ricorda l'obbligo di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria
- Chiunque sia presente presso la sede comunale dovrà dichiarare tempestivamente, anche successivamente all'ingresso, eventuali e sopravvenuti sintomi di influenza o raffreddamento
- È fatto divieto di accesso in caso di provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus o poste in quarantena nei 14 giorni precedenti
- Chiunque acceda si impegna a rispettare le disposizioni delle Autorità e del Datore di Lavoro, con particolare riferimento a:
 - **mantenere sempre la distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1 metro**
 - sedersi unicamente nelle sedie appositamente individuate con fogli bianchi e/o colorati
 - **indossare la mascherina al momento dell'ingresso e dell'uscita** in Municipio e in tutti i caso in cui non sia possibile mantenere la distanza di sicurezza interpersonale di 1 metro. E' vietato l'accesso a chi non è dotato di mascherina di protezione
 - rispettare tempi e modalità di ingresso e uscita, seguendo i relativi percorsi e osservando la distanza minima interpersonale di 1 metro dalle altre persone presenti
 - osservare le regole di igiene delle mani, utilizzando l'**apposito gel igienizzante** messo a disposizione sia al momento dell'ingresso presso la sede comunale sia la momento dell'uscita;
 - rispettare rigorosamente il divieto di assembramenti dentro e fuori la sede comunale
 - utilizzare unicamente i servizi igienici presenti al piano terra del Municipio e non accedere agli uffici e agli spazi posti ai piani superiori.